



DIREÇÃO FINANCEIRA – TESOURARIA

PAGAMENTO DA INSCRIÇÃO ANUAL EM 2025/2026 *(in English page 4)*

(Para alunos da **CLSBE e Faculdade de Medicina** que frequentaram a UCP em 2024/25)

Se é aluno(a) finalista (se completa o seu ciclo de estudos até 31 de Agosto de 2025) e/ou **não vai frequentar a UCP** no ano letivo 2025/2026 (*) **não deverá efetuar o pagamento da inscrição anual**.

(*) Alunos que estarão fora da UCP, i.e., alunos que irão estudar numa universidade parceira – enquanto alunos de um programa de Double Degree, Exchange ou Estágio – durante 1 ou 2 semestres do ano académico 2025/2026 continuam a ser alunos da UCP e, como tal, devem efetuar o pagamento da inscrição anual.

Caso esteja previsto defender a sua dissertação de Mestrado em junho-julho ou outubro de 2025, ficará isento do pagamento da taxa de inscrição anual para 2025/2026.

1. Pagamento da inscrição anual

O pagamento da inscrição anual é condição obrigatória para poder inscrever-se nas unidades curriculares do ano letivo 2025/2026. O valor da inscrição anual no ano letivo 2025/2026 estará a pagamento a partir do próximo dia 16 de junho de 2025.

2. Taxa de inscrição anual

Os valores aprovados para o ano letivo 2025/2026 constam nas tabelas de propinas, taxas e emolumentos e podem ser consultados em <https://sca.lisboa.ucp.pt/e-sca/>.

3. Modalidades de pagamento

Pagamento por referência multibanco, MB Way ou cartão de crédito automaticamente disponível para os alunos que não apresentem valores em dívida à UCP. Quando existam valores em dívida, o pagamento da inscrição anual só poderá ocorrer após regularização dos referidos valores.

Para efetuar o pagamento necessita de aceder ao Fénix em <https://fenix.ucp.pt/>

- Selecione o idioma pretendido (PT ou EN).
 - Clique em “Login UCP” e utilize as suas credenciais de acesso à conta UCP.
 - No menu “Aluno” > Pagamento da Inscrição Anual - vai encontrar os detalhes para pagamento.
- Verificar se existem dívidas à Universidade;
 - Tendo uma situação regular, proceder ao pagamento com a modalidade pretendida.

4. Prazos de pagamento

CLSBE	<u>1º CICLO</u>	<u>2º CICLO</u>
	Até 03 de Julho de 2025	Até 01 de Julho de 2025
Faculdade de Medicina	Até 08 de Agosto de 2025	

Após o pagamento poderá proceder à inscrição nas unidades curriculares para o ano letivo 2025/2026 na data determinada pela unidade académica.

5. Multa por pagamento da inscrição anual fora de prazo

O pagamento da inscrição anual fora do prazo fixado determina uma multa conforme consta nas tabelas de propinas, taxas e emolumentos aprovadas para o ano letivo 2025/2026.

6. Multa por inscrição fora de prazo nas disciplinas

A inscrição nas disciplinas fora do prazo fixado pelas unidades acadêmicas, está sujeita ao pagamento de uma multa no valor constante nas tabelas de propinas, taxas e emolumentos aprovadas para o ano letivo 2025/2026.

ATENÇÃO:

As multas mencionadas nos pontos 5 e 6 estão previstas nas regras de pagamento da UCP assim como nas tabelas de propinas, taxas e emolumentos da UCP e não são passíveis de isenção.

O dia de **inscrição nas disciplinas deverá ser confirmado com o secretariado** do seu curso.

Não deixe o pagamento da inscrição anual para o último dia do prazo; pode surgir qualquer dificuldade que necessite de tempo adicional para regularização.

Tesouraria

2025-06-02

PAYMENT OF ANNUAL ENROLMENT FEE - 2025/2026

(For CLSBE and Católica Medical School students, who attended UCP in 2024/25)

If you are a final year student (that is, if you complete your program until 31st August 2025) and/or if you will no longer be a UCP student during the academic year 2025/2026 (*), you should not pay the Annual Enrolment Fee .

(*) Students who will be out of UCP, i.e., students who will be at a partner university – as Double Degree, Exchange students or internship – during 1 or 2 semesters of the academic year 2025/2026 are still UCP students and, as such, must pay the Annual Enrolment Fee.

If you are set to defend your Master dissertation in June-July or October 2025, you are exempt from the annual enrollment fee for 2025-2026. If the payment details show up in your student portal, you may disregard them.

1. Annual Enrolment Fee payment

Payment of the Annual Enrolment fee must be made before you enroll in the course subjects.

The Annual Enrolment fee for the 2025/2026 academic year will be payable from 16th June 2025.

2. Annual Enrolment Fee

The amounts approved for the academic year 2025/2026 are set out in the Table of fees and charges, which can be consulted at <https://sca.lisboa.ucp.pt/e-sca/>.

3. Payment methods

MB Reference, MB Way or Credit Card.

Automatically available to students who don't have outstanding amounts owed to the UCP. When there are outstanding amounts, payment of the annual enrolment fee is only possible after payment of said amounts.

To pay using this method, students must access "<https://fenix.ucp.pt> - MyFenix", and follow these steps:

- i) Select the desired language (PT or EN)
- ii) Click on the "Login UCP" button and use your UCP account access credentials
- iii) In the Menu "Student" » "Annual Enrolment Fee", you will find the payment details.

If the situation is regular, proceed to payment using the chosen method.

4. Payment deadline

CLSBE	<u>Undergraduate</u> Until 03 July de 2025	<u>Master</u> Until 01 de July de 2025
Medical School	Until 08 August 2025	

After payment, you will be able to enroll in the curricular units for the academic year 2025/2026 within the deadline established by the academic unit.

5. Fine for late payment

Payment of the annual enrolment after the deadline will imply a fine as set out in the table of Tuitions and charges.

6. Fine for enrolment with the academic services after deadline

Enrolment in the course subjects (with the course academic services) after the deadline is subject to the payment of a fine in the amount set out in the table of tuitions and charges.

PLEASE NOTE:

You should consult the secretaries of your course about the day for enrolment in the course subjects. Enrolments made after that time will lead to payment of a charge for enrolment after the deadline for the semester.

Do not leave it until the last day to pay; there may be any difficulty that needs of additional time for regularization.

UCP's TREASURY OFFICE

2025-06-02